INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

INFORME No.	3		
FECHA DEL INFORME	**DD**	**MM**	**AAAA**
	30	10	2024

No. DEL CONTRATO Y FECHA
IDRD-CTO-3005 2024
No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL

1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	DUBEIMAR MARTINEZ MARTINEZ	Registre nombre y apellidos completos
N° DE IDENTIFICACIÓN	1030560840	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO FORMADOR DEL CENTRO DE INTERES DE SU ESPECIALIDAD PARA REALIZAR LAS SESIONES DE CLASE ASIGNADAS	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	3 MESES	
VALOR	8.592.000 (OCHO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS)	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	26 / 08 / 2024	8Registre la fecha de inicio del acta
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)	N/A	Registre el tiempo, valor y plazo de la prorroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)	05 AL 14 DE OCTUBRE DEL 2024 (10 DIAS)	Registre para cada suspensión efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
FECHA DE TERMINACIÓN	30/11/2024	Registre fecha de terminación establecida luego de las suspensiones y/o prórrogas aprobadas si las hay.
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	01 AL 04 DE OCTUBRE Y DEL 15 AL 30 DE OCTUBRE DEL 2024	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

<table>
<tr><th>Obligaciones específicas</th><th>Actividades, evidencias y ubicación</th></tr>
<tr><td>Obligación No. 01: Planear cada una de las sesiones de clase transversal izando el componente pedagógico y psicosocial del proyecto jornada escolar complementaria implementadas al sistema de información misional (SIM), dentro de los dos (2) primeros días calendario de cada quincena y ejecutar las sesiones de clase establecidas por el proyecto, teniendo en cuenta tiempo de sesión, una (1) hora de preparación (acreditada con la planeación de la sesión en el SIM), (2) horas de ejecución previa aprobación del supervisor (se acredita con la asistencia en el SIM), acompañamiento(desplazamientos a los escenarios deportivos cuando sea requerido), adicionalmente según los requerimientos del proyecto, registrar la asistencia y accidentes (en caso que exista) de los estudiantes que participan en cada centro de interés asignado, por cada una de las sesiones máximo doce (12) horas después de ejecutada.</td><td>Actividades:
Durante el periodo contractual del mes de octubre del 2024 se planea las sesiones de clase para cada grupo asignado del centro de interés de taekwondo teniendo en cuenta los ciclos, los contenidos y los programas pedagógicos a través de las actividades programadas por cada uno de los mismos, en el periodo actualse registrarán asistencias, de igual manera se conocen los parámetros pedagógicos, técnicos y metodológicos establecidos por el IDRD y por la IED para el año 2024 Además se informan los lineamientos dados por la institución educativa para cadaperiodo a trabajar.

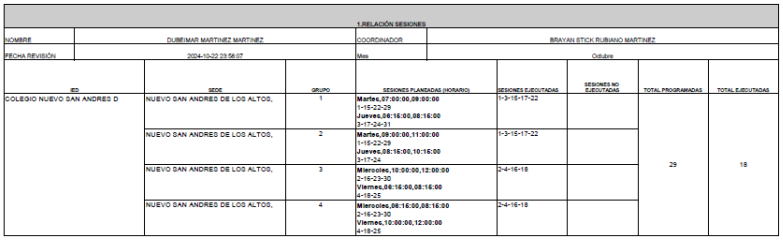
<table>
<tr><td colspan="8">1.RELACIÓN SESIONES</td></tr>
<tr><td>NOMBRE</td><td colspan="3">DUBEIMAR MARTINEZ MARTINEZ</td><td>COORDINADOR</td><td colspan="3">BRAYAN STICK RUBIANO MARTINEZ</td></tr>
<tr><td>FECHA REVISIÓN</td><td colspan="3">2024-10-22 23:56:07</td><td>Mes</td><td colspan="3">Octubre</td></tr>
<tr><td>IED</td><td>SEDE</td><td>GRUPO</td><td>SESIONES PLANEADAS (HORARIO)</td><td>SESIONES EJECUTADAS</td><td>SESIONES NO EJECUTADAS</td><td>TOTAL PROGRAMADAS</td><td>TOTAL EJECUTADAS</td></tr>
<tr><td rowspan="4">COLEGIO NUEVO SAN ANDRES D</td><td>NUEVO SAN ANDRES DE LOS ALTOS,</td><td>1</td><td>Martes,07:00:00,09:00:00
1-15-22-29
Jueves,08:16:00,08:16:00
3-17-24-31</td><td>1-3-15-17-22</td><td></td><td rowspan="4">29</td><td rowspan="4">18</td></tr>
<tr><td>NUEVO SAN ANDRES DE LOS ALTOS,</td><td>2</td><td>Martes,08:00:00,11:00:00
1-15-22-29
Jueves,08:16:00,10:16:00
3-17-24</td><td>1-3-15-17-22</td><td></td></tr>
<tr><td>NUEVO SAN ANDRES DE LOS ALTOS,</td><td>3</td><td>Miercoles,10:00:00,12:00:00
2-16-23-30
Viernes,08:16:00,08:16:00
4-18-25</td><td>2-4-16-18</td><td></td></tr>
<tr><td>NUEVO SAN ANDRES DE LOS ALTOS,</td><td>4</td><td>Miercoles,08:16:00,08:16:00
2-16-23-30
Viernes,10:00:00,12:00:00
4-18-25</td><td>2-4-16-18</td><td></td></tr>
</table>

NOTA:
La semana del 7 al 11 de octubre no se asiste la institución educativa Nuevo San Andrés de los Altos por semana de receso.
.Evidencia:
Documento plan formador integral (PFI) cargado en el SIM y cargado al Drive.

Ubicación:
SECOP II/ Usuario: dubeimar martinez/ Mis procesos/ Mis contratos/ CTO – 3005/ /detalles/ sesión 7 documentos ejecución del contrato/ evidencias octubre Carpeta digital Obligación</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 02: Asistir y realizar las sesiones de clase y/o cualquier actividad complementaria necesaria para el adecuado desarrollo del proyecto, prestando sus servicios, de</td><td>Durante el periodo contractual del mes de octubre del 2024 se suben al SIM planes de clase para cada grupo asignado del centro de interés de taekwondo, se asiste a la sesión de clase asignada a la comunidad escolar seleccionad, de igual manera se conocen los parámetros pedagógicos,</td></tr>
</table>

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

<table>
<tr><td>manera presencial, conforme con las indicaciones establecidas por el supervisor del contrato, o por medio de plataformas virtuales; y/u otras modalidades de ejecución alternativas que resulten necesarias y le sean asignadas, para el buen desarrollo y cumplimiento de las metas establecidas por el proyecto.</td><td>Ubicación:
SECOP II/ Usuario: dubeimar martinez/ Mis procesos/ Mis contratos/ CTO – 3005/ /detalles/ sesión 7 documentos ejecución del contrato/ evidencias octubre Carpeta digital Obligación 2.

<table>
<tr><td colspan="8">1.RELACIÓN SESIONES</td></tr>
<tr><td>NOMBRE</td><td colspan="3">DUBEIMAR MARTINEZ MARTINEZ</td><td>COORDINADOR</td><td colspan="3">BRAYAN STICK RUBIANO MARTINEZ</td></tr>
<tr><td>FECHA REVISIÓN</td><td colspan="3">2024-10-22 23:56:07</td><td>Mes</td><td colspan="3">Octubre</td></tr>
<tr><td>IED</td><td>SEDE</td><td>GRUPO</td><td>SESIONES PLANEADAS (HORARIO)</td><td>SESIONES EJECUTADAS</td><td>SESIONES NO EJECUTADAS</td><td>TOTAL PROGRAMADAS</td><td>TOTAL EJECUTADAS</td></tr>
<tr><td rowspan="4">COLEGIO NUEVO SAN ANDRES D</td><td>NUEVO SAN ANDRES DE LOS ALTOS,</td><td>1</td><td>Martes,07:00:00,09:00:00
1-15-22-29
Jueves,08:16:00,08:16:00
3-17-24-31</td><td>1-3-15-17-22</td><td></td><td rowspan="4">29</td><td rowspan="4">18</td></tr>
<tr><td>NUEVO SAN ANDRES DE LOS ALTOS,</td><td>2</td><td>Martes,08:00:00,11:00:00
1-15-22-29
Jueves,08:16:00,10:16:00
3-17-24</td><td>1-3-15-17-22</td><td></td></tr>
<tr><td>NUEVO SAN ANDRES DE LOS ALTOS,</td><td>3</td><td>Miercoles,10:00:00,12:00:00
2-16-23-30
Viernes,08:16:00,08:16:00
4-18-25</td><td>2-4-16-18</td><td></td></tr>
<tr><td>NUEVO SAN ANDRES DE LOS ALTOS,</td><td>4</td><td>Miercoles,08:16:00,08:16:00
2-16-23-30
Viernes,10:00:00,12:00:00
4-18-25</td><td>2-4-16-18</td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Obligación No. 3: Solicitar a la instituciones educativas distritales-IED los antecedentes o condiciones médicas de sus estudiantes para casos específicos (alergias, asma, patologías o lesiones musculo esqueléticas , etc.), estableciendo el alcance de las actividades a realizar con los estudiantes, y que alleguen copia de su carné de EPS, el nombre de su acudiente y su número de contacto teniendo esta información permanentemente en su sitio de trabajo en caso de necesitarlo, en el formato establecido.</td><td>Actividades:
Durante el periodo contractual del mes de octubre del 2024 se tiene antecedentes médicos de estudiantes enviado por la señora gestora enlace Consuelo Martínez.

Evidencia: Listado de estudiantes con condiciones médicas.

Ubicación:
SECOP II/ Usuario: dubeimar martinez/ Mis procesos/ Mis contratos/ CTO – 3005/ /detalles/ sesión 7 documentos ejecución del contrato/ evidencias octubre Carpeta digital Obligación 3.
</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 4: Identificar y reportar a los estudiantes del centro de interés y/o disciplina deportiva, que cumplen condiciones y</td><td>ACTIVIDADES: Durante el periodo del mes de septiembre, no se identifican estudiantes con las condiciones para ingresar al componente de talentos deportivos por el reciente inicio de las sesiones de clase del centro de interés en la IED.</td></tr>
</table>

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

<table>
<tr><td>parámetros establecidos por el componente de talentos deportivos y remitirlos al formador profesional encargado.</td><td>EVIDENCIA: Correo electrónico al Gestor IED Brayan Rubiano.</td></tr>
<tr><td>Obligación No. 5: Asistir, participar y/o apoyar las sesiones de fortalecimiento, las actividades integrales para el desarrollo del proyecto, los intercambios deportivos, mediciones o valoraciones físico-atléticas, acompañamientos institucionales, las sesiones comunitarias, eventos locales, distritales, nacionales o internacionales que le sean programados para el desarrollo de actividades relacionadas con la misión de la entidad, así como el cuidado de la implementación deportiva, el cuidado de los escenarios deportivos y cumplimiento de las normas de bioseguridad, que deben ser autorizados por la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes del IDRD o Dirección General.</td><td>Actividades:
Por parte del formador en el periodo del mes de octubre del 2024 se ha estado en completa disposición para asistir, participar y/o apoyar de manera activa en las sesiones de fortalecimiento como las reuniones, valoraciones formativas y toda clase de actividades integrales, como intercambio deportivo, tex o baterías, intercambios institucionales y/o valoraciones, en el desarrollo del proyecto.

Evidencia: Actas de reuniones y fotos

Ubicación:
SECOP II/ Usuario: dubeimar martinez/ Mis procesos/ Mis contratos/ CTO – 3005/ /detalles/ sesión 7 documentos ejecución del contrato/ evidencias octubre Carpeta digital Obligación 5.

<table>
<tr><th>FECHA</th><th>REUNION</th><th>HORA</th><th>LICK</th></tr>
<tr><td>05/10/2024</td><td>CESTOR IED, GESTOR IDRD, FORMADORES</td><td>12:00 PM A 12:30 PM</td><td>PRESENCIAL</td></tr>
<tr><td>16/10/2024</td><td>GESTOR IDRD, FORMADORES</td><td>7:00 PM A 8:00 PM</td><td>https://meet.google.com/uve-mbjd-qcn</td></tr>
<tr><td>18/10/2024</td><td>CESTOR IED, GESTOR IDRD, FORMADORES</td><td>11:30 AM A 12:30 PM</td><td>PRESENCIAL</td></tr>
<tr><td>21/10/2024</td><td>Cualificación psicosocial</td><td>1:00 PM A 3:00 PM</td><td>PRESENCIAL CEFE SAN CRISTOBAL</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Obligación No 6: Las demás que sean inherentes al desarrollo del objeto contractual, en coordinación del supervisor.</td><td>Por parte del formador en el periodo del mes de octubre del 2024 se está atento a recibir las indicaciones dadas por el gestor IDRD Brayan Rubiano.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Declaración: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.</td></tr>
</table>

INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

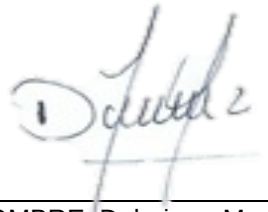
NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, NI GUARDIANES (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

3. FORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	COMPENSAR	$ 162.500
PAGO APORTES PENSIÓN	PORVENIR	$ 208.000
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA ARL	$ 31.700
	TOTAL	**402.200**

4.ANEXOS (Planilla de pago Seguridad Social, Certificación Cumplimiento Requisitos Tributarios, etc).

Nota: Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



NOMBRE: Dubeimar Martinez Martinez
CC:1030560840

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Vo Bo Supervisor del contrato
Nombre: William Rene Torres Agudelo
Número de Identificación: 8024052
Cargo: Asesor Código 105 grado 01
Gerente Proyecto JEC